

太仓苏易公司网站安全管理制度

网络与信息的安全不仅关系到公司业务的开展，还将影响到国家的安全、社会的稳定。我公司将认真开展网络与信息安全工作，通过检查进一步明确安全责任，建立健全的管理制度，落实技术防范措施，保证必要的经费和条件，对有毒有害的信息进行过滤、对用户信息进行保密，确保我公司网站（www.suyee.net.cn）的网络信息安全。

一、网站运行安全保障措施

- 1、 网站服务器和其他计算机之间设置防火墙，做好安全策略，拒绝外来的恶意攻击，保障网站正常运行。
- 2、 在网站的服务器及工作站上均安装了相应的防病毒软件，对计算机病毒、有害电子邮件有整套的防范措施，防止有害信息对网站系统的干扰和破坏。
- 3、 做好访问日志的留存。网站具有保存六个月以上的系统运行日志和用户使用日志记录功能，内容包括 IP 地址及使用情况，主页维护者、对应的 IP 地址情况等。
- 4、 交互式栏目具备有 IP 地址、身份登记和识别确认功能，对非法留言信息能做到及时删除并进行重要信息向相关部门汇报。
- 5、 网站信息服务系统建立多机备份机制，一旦主系统遇到故障或受到攻击导致不能正常运行，可以在最短的时间内替换主系统提供服务。
- 6、 关闭网站系统中暂不使用的服务功能，及相关端口，并及时用补

丁修复系统漏洞,定期查杀病毒。

- 7、服务器平时处于锁定状态,并保管好登录密码;后台管理界面设置超级用户名及密码,并绑定IP,以防他人登入。
- 8、网站提供集中式权限管理,针对不同的应用系统、终端、操作人员,由网站系统管理员设置共享数据库信息的访问权限,并设置相应的密码及口令。不同的操作人员设定不同的用户名,且定期更换,严禁操作人员泄漏自己的口令。对操作人员的权限严格按照岗位职责设定,并由网站系统管理员定期检查操作人员权限。

二、信息安全保密管理制度

- 1、我公司建立了健全的信息安全保密管理制度,实现信息安全保密责任制,切实负起确保网络与信息安全保密的责任。严格按照“谁主管、谁负责”、“谁主办、谁负责”的原则,落实责任制,明确责任人和职责,细化工作措施和流程,建立完善管理制度和实施办法,确保使用网络和提供信息服务的安全。
- 2、网站信息内容更新全部由网站工作人员完成或管理,工作人员素质高、专业水平好,有强烈的责任心和责任感。网站相关信息发布之前有一定的审核程序。工作人员采集信息将严格遵守国家的有关法律、法规和相关规定。严禁通过我校网站散布《互联网信息管理办法》等相关法律法规明令禁止的信息(即“九不准”),一经发现,立即删除。
- 3、遵守对网站服务信息监视,保存、清除和备份的制度。开展对

网络有害信息的清理整治工作，对违法犯罪案件，报告并协助公安机关查处。

- 4、所有信息都及时做备份。按照国家有关规定，网站将保存 6 个月内系统运行日志和用户使用日志记录。
- 5、制定并遵守安全教育和培训制度。加大宣传教育力度，增强用户网络安全意识，自觉遵守互联网管理有关法律、法规，不泄密、不制作和传播有害信息，不链接有害信息或网页。

三、用户信息管理制度

- 1、我公司郑重承诺尊重并保护用户的个人隐私，未经用户授权我司不会随意公布与用户个人身份有关的资料，除非有法律或程序要求。
- 2、严格遵守网站用户帐号使用登记和操作权限管理制度，对用户信息专人管理，严格保密，未经允许不得向他人泄露。公司定期对相关人员进行网络信息安全培训并进行考核，使相关人员能够充分认识到网络安全的重要性，严格遵守相应规章制度。
我公司将严格执行本规章制度，并形成规范化管理，并确定至少一名安全负责人作为突发事件处理的联系人。

